АДМИНИСТРАЦИЯ

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

23.12.2020 № 609-п

Об утверждении муниципального задания

Муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования

«Агинская детская школа искусств»

В соответствии с постановлением администрации Саянского района от 01.12.2015г. № 485-п «Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь статьями 62, 81 Устава Саянского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Агинская детская школа искусств" на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 года, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам (Н.Г.Никишина).
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021г. и подлежит размещению на официальном сайте Саянского района www.adm-sayany.ru.

Глава района Данилин И.В.

Приложение к постановлению

Администрации Саянского района

от 23.12.2020 № 609-п

**Муниципальное задание**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Агинская детская школа искусств»**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) | Форма по | 0506001 |
| **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Агинская** | ОКУД |  |
| **детская школа искусств»** | Дата |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) | По ОКВЭД | 85.41.2 |
| **Дополнительное образование детей в области культуры** |  |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах1

Раздел 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги | Развитие дополнительных предпрофессииональных | | Уникальный номер | 243300094224330100111Г42002800300401000100101, |
| программ в области искусств | | | по базовому |  |
| 2. Категории потребителей государственной услуги | | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответственной образовательной программы творческие способности и физические данные | (отраслевому) перечню |  |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги | | |  | |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги2: | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества  муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_  (наименование показателя) | единица измерения  по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год планового периода) | 2023год  (2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 11.ДО.04000201000501009100 | Укомплектованность педагогическими кадрами |  |  |  |  |  | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 11.ДО.04000201000501009100 | Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации не менее 1 раза в 5 лет |  |  |  |  |  | % | 744 | 100 | 100 | 100 |
| 11.ДО.04000201000501009100 | Доля педагогических работников с первой и высшей категорией |  |  |  |  |  | % | 744 | 50 | 50 | 50 |
| 11.ДО.04000201000501009100 | Доля детей ставшими победителями, призерами региональных, федеральных, международных олимпиад, конкурсов, конференций, выставок, соревнований от общего числа участников от учреждения |  |  |  |  |  | % | 744 | 46 | 46 | 46 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема  муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер  платы (цена, тариф) | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | единица измерения  по ОКЕИ | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год планового периода) | 2023 год  (2-й год планового периода) | 20\_\_ год  (очередной финансовый год) | 20\_\_ год  (1-й год планового периода) | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 42.ДО.4000100300801002101 | Предоставление дополнительного образования по общеразвивающих программам | Общеобразовательная | Обучающиеся:, за исключением ОВЗ и детей –инвалидов, | очное |  | Кол-во учащихся | чел | 792 | 42 | 41 | 41 |  |  |  |
| 42.ДО.4000100300801002101 | Предоставление дополнительного образования по общеразвивающих программам | Общеобразовательная | Дети за исключением детей с ограниченной возможностью: с ОВЗ, и детей инвалидов | очное |  | Кол-во учащихся | чел | 792 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |
| 11.ДО.4000201000101003101 | Предоставление дополнительного образования по предпрофессиональным программам | Музыкальный фольклор,  народные инструменты, фортепиано | Обучающиеся:, за исключением ОВЗ и детей –инвалидов, дети инвалиды | очное |  | Кол-во учащихся | чел | 792 | 47 | 48 | 48 |  |  |  |
|  | Предоставление дополнительного образования по предпрофессиональным программам | Музыкальный фольклор. народные инструменты | Дети за исключением детей с ограниченной возможностью: с ОВЗ, и детей инвалидов | очное |  | Кол-во учащихся | чел | 792 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
|  | Предоставление дополнительного образования по предпрофессиональным программам | Музыкальный фольклор. народные инструменты | Дети-инвалиды | очное |  | Кол-во учащихся | чел | 792 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы | | | | | Развитие дополнительных профессиональных | | | | | | Уникальный номер | | | 243300094224330100111Г42002800300401000100101, | |
| программ в области искусств | | | | | | | | | | | по базовому | | |  | |
| 2. Категории потребителей работы | | | | | | | Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответ.образов программы | | | | (отраслевому) перечню | | |  | |
| 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: | | | | | | | | | | |  | | | | |
| 3.1. Показатели, характеризующие качество работы4: | | | | | | | | | | |  | | | | |
| Уникальный номер реестровой записи | | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения  работы (по справочникам) | | | | Показатель качества  работы | | | | Значение показателя качества  работы | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | единица измерения  по ОКЕИ | | | 2021 год  (очередной финансовый год) | 2021год  (1-й год планового периода) | | 2023год  (2-й год планового периода) |
| наименование | код | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 |
|  | | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в сфере искусств |  |  |  | |  | |  | чел | 792 | | 47 | 47 | | 47 |
|  | | Реализация общеразвивающих программ в сфере искусств |  |  |  | |  | |  | чел | 792 | | 50 | 50 | | 50 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения  работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 2021год  (очередной финансовый год) | 2022 год  (1-й год планового периода) | 2023 год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в сфере искусств |  |  |  |  |  | чел | 792 |  | 40 | 40 | 40 |
|  | Реализация общеразвивающих программ в сфере искусств |  |  |  |  |  | чел | 792 |  | 57 | 57 | 57 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | МБУДО «Агинская детская школа искусств» | 02.09.2019г | №35 | Об утверждении перечня платных услуг муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Агинская детская школа искусств» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Процедуры оказания муниципальной услуги | 1) обучение учащихся посредством реализации - дополнительных общеразвивающих программ по направлениям:  а) Инструментальное исполнительство, музыкальное искусство 4 года, 5(6), 7(8)лет;  б) Изобразительное искусство 4года;  в) «Подготовка детей к обучению в детской школе искусств» 2года;  г) хореография 3 года.  2) обучение учащихся по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» 5(6), 8(9)лет;  3) обучение учащихся по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области музыкального искусства «Народные инструменты» 5(6)лет. |

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

* Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании"
* Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"
* Постановление администрации Саянского района от 01.12.2015 № 485-п **«**Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
* Постановление администрации Саянского района от 31.03.2011 № 243-п «Об утверждении порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности муниципальных учреждений, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»
* Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Агинская детская школа искусств», утвержденный Постановлением администрации Саянского района от 09.07.2015 № 336-п

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации у входа в учреждение | Информация:  - о виде и наименовании учреждения;  - о режиме работы учреждения | По мере изменения данных |
| Размещение информации в сети Интернет, | Информация:  - о виде и наименовании учреждения;  - о режиме работы учреждения;  - об адресе и контактных телефонах;  - о перечне направлений обучения | По мере изменения данных |
| На информационных стендах в учреждении | Информация:  - о виде и наименовании учреждения;  - о режиме работы учреждения;  - об адресе и контактных телефонах;  - о перечне направлений обучения | По мере изменения данных |
| Информирование при личном обращении | Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Телефонная консультация | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителе) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: | | | | | |  | | | | |
| Аннулирование лицензии на правоведения образовательной деятельности  Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании» статья 33.1 пункт 24 | | | | | | |  | | | |
| 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроль над выполнением) муниципального задания | | | | | | | |  | | |
| 3. Порядок контроль над выполнением муниципального задания: |  | | | | | | | | | |
| Формы контроля | | | | | | | периодичность | | | | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль над выполнением муниципального задания | | | |
| 1. Внутренний  1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);  2) контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия);  3) итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам учебного года) | | | | | | | ежеквартально, внепланово или по поступлению жалоб на качество услуг. | | | | Руководитель учреждения  и его заместители | | | |
| 2. Внешний  1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период;  2) анализ обращений и жалоб граждан в Отдел культуры администрации района, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;  3) проведение контрольных мероприятий, в том числе проверка книги жалоб учреждения на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также факт принятия мер по жалобам. | | | | | | | Ежеквартально, внепланово или по поступлению жалоб на качество услуг. | | | | МКУ «Отдел культуры администрации Саянского района» | | | |
| 3. Ведомственный  - контроль над правильностью ведения бухгалтерского учета и составлением отчетности;  - контроль над состоянием системы внутреннего финансового контроля;  - анализ составления и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;  - контроль за выполнением плановых (прогнозных) показателей результатов деятельности, анализ причин отклонения фактических показателей результатов деятельности от плановых (прогнозных);  - контроль над соблюдением порядка осуществления приносящей доход деятельности, предельных цен (тарифов) на оплату оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ);  - контроль над состоянием дебиторской и кредиторской задолженностей | | | | | | | Ежеквартально, планово. | | | | МКУ «Отдел культуры администрации Саянского района» | | | |
| 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания | | | Ежемесячно предоставлять показатели результативности деятельности учреждения: в конце года предоставляют отчет о фактическом исполнении муниципального задания | | | | | | | | | |
| 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания | | | | | | | Раз в год | | | | | |
| 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания | | | | До 20 числа | | | | | | | | |
| 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания | | | | |  | | | | | | | |
| В срок до 15 ноября текущего года для формирования муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, муниципальные учреждения должны представить в Отдел культуры:   1. информацию о категориях физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих муниципальных услуг; 2. показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных услуг; 3. план по доходам и расходам по оказанию муниципальных услуг, предусмотренных на платной основе; 4. отчет об исполнении муниципального задания по форме; 5. пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания за отчетный период.   5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроль над исполнением) муниципального задания | | | | | | | | | | |  | |

1\_Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2\_Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3\_Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4\_Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

5\_Заполняется в целом по муниципальному заданию.

**Сводный отчет о фактическом исполнении муниципальных заданий**

**муниципальными учреждениями в отчетном финансовом году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения, оказывающего услугу (выполняющего работу) | Наименование оказываемой услуги  (выполняемой работы) | Вариант оказания (выполения) | Показатель  (качества, объема) | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Оценка выполнения муниципальным учреждением муниципального задания по каждому показателю | Сводная оценка выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания по показателям (качества, объема) | Причины отклонения значений от запланированных | Источник информации о фактическом значении показателя | Оценка итоговая |
|  |  | Услуга | Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Работа | Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель качества |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель объема |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |